

Karriere-Sprung? Dann bist Du hier genau richtig.

Möchtest du die Zukunft unseres Backoffice aktiv mitgestalten und Verantwortung übernehmen? Bei Emmenegger Fides ist es äusserst interessant und vielfältig. In unserem dynamischen Umfeld wird es dir nie langweilig.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

Leiter(-in) Backoffice (80 - 100 %), mit hoher Qualitäts-Verantwortung

Was kannst du bewegen?

- Du verantwortest den reibungslosen Ablauf des Backoffice: von der Kundenbetreuung und Telefonzentrale bis hin zu Sekretariatsaufgaben, wie beispielsweise das Weiterleiten von Korrespondenz, Steuererklärungen und Jahresrechnungen
- Du erstellst und überarbeitest Berichte, Korrespondenzen und Präsentationen
- Du überarbeitest Abschluss- und Revisionsunterlagen sowie Jahresrechnungen
- Du unterstützt die Geschäftsleitung aktiv bei Marketing- und IT-Fragen
- Du erstellst interne Prozesspapiere und unterstützt die Geschäftsleitung in der Qualitätssicherung und Digitalisierung
- Du koordinierst Termine, pflegst Daten und managst das digitale Archiv
- Du führst das interne Controlling sowie die Buchhaltung, erstellst Statistiken und erledigst die Fakturierung, das Inkasso sowie das Zahlungsverwesen
- Du übernimmst «Schritt für Schritt» die Führung des gesamten Backoffice sowie einem/einer Mitarbeitenden

Was bringst du mit?

- Du hast eine KV-Ausbildung und/oder bist Direktionsassistent:in mit eidg. Fachausweis und verfügst über fundierte Erfahrungen im kaufmännischen Bereich
- Du arbeitest präzise und verantwortest die Sicherstellung der Qualität auf den Dokumenten (4-Augen-Prinzip)
- Du beherrscht stilsicheres Deutsch in Wort und Schrift
- Du bist geübt im Umgang mit MS-Office-Programme (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Du bist ein Organisationstalent und behältst auch in hektischen Zeiten den Überblick
- Du hast eine Affinität zu IT (auch neuen Tools) und Marketing
- Du gehst Aufgaben offen, proaktiv und vorausschauend an, zeigst Empathie und passt deine Kommunikation dem Gegenüber an
- Du bist idealerweise zwischen 35 und 50 Jahre alt

Was bekommst du?

- Spannende und abwechslungsreiche Aufgaben mit hoher Selbständigkeit und Eigenverantwortung
- Eine sorgfältige Einarbeitung durch die jetzige Stelleninhaberin, die dich Schritt für Schritt in die Prozesse und Aufgaben einführt
- Die Chance, mittelfristig die Leitung des Backoffice zu übernehmen und Mitglied der Geschäftsleitung zu werden
- Moderne Arbeitsplätze im Herzen von Olten
- Individuelle Arbeitsmodelle, attraktive Anstellungsbedingungen und eine entwicklungsfähige Position
- Ein familiäres Arbeitsumfeld mit einem kollegialen Team und langjährigen Mitarbeitenden

Fühlst du dich angesprochen?

Dann sende uns deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto an Emmenegger Fides AG, Maureen Scussolin, Leberngasse 9, 4601 Olten, ms@emmenegger-fides.ch, Tel. 062 206 06 66